

令和 8 年度中学生高校生市議会見学会 【行程表】

配付物セット：①名札（参加者・委員）、②見学会パンフレット、③パワポ+メモ、④市議会だより、
⑤記念品（木製スケール）+参加者証、⑥アンケートのご案内、⑦バインダー

●スケジュール

	主な行程		補足事項	事務局の動き
～13:45	【第4・5委員会室】 ・広報委員、参加者集合 ※保護者は後方の席へ		・受付時にグループ分け用名札を配付する ・配布物セットは事前に机の上に設置する	受付・誘導等
13:50～ 14:00	・議会事務局から参加者へ事前説明（オリエンテーション）		・報道機関等の取材、写真撮影、SNS への公開等 について説明する	説明
14:00 ～ 14:30 (約30分)	・委員長から開会の挨拶 ・広報委員の自己紹介 ・市議会の仕組み紹介（プロジェクター使用）		・委員長(又は副委員長)がプロジェクターを使用して説明する	PC 操作、記録
14:30 ～ 15:10 (約40分)	・市議会施設見学【10階及び11階】 A～Dグループ ・本会議場(14:30～14:45)約15分 ↓ ・議長応接室→議長室→議会事務局 →第3委員会室 (14:45～15:00) 約15分 ↓ ・議会図書室→傍聴席 (15:00～15:10) 約10分 →終了後、意見交換会の会場へ	E～Hグループ ・傍聴席→議会図書室 (14:30～14:40) 約10分 ↓ ・第3委員会室→議会事務局→議長室 →議長応接室 (14:40～14:55)約15分 ↓ ・本会議場(14:55～15:10)約15分 →終了後、意見交換会の会場へ	・A～Dグループは委員長が各施設を説明する ・E～Hグループは副委員長が各施設を説明する ・委員は参加者に同行する ※保護者付き添い可	誘導、タイムキーパー 各グループ同行 ドア補助・施錠等
15:10 ～ 15:50 (約40分)	・議員との意見交換会【第1・2委員会室】 →終了後、第4・5委員会室へ移動		・参加者数により、委員2名に対し、参加者数名 のグループになる場合もあり ※保護者同室可	タイムキーパー
15:50 ～ 16:00 (終了予定)	・委員長から閉会の挨拶【第4・5委員会室】		・閉会后、事務局からアンケート回答についての 案内を行う	名札・バインダー を回収 駐車券への押印